

生活介護事業所における自己評価（公表）

令和5年度 ひらた旭川荘通園センター

対象者6名/回答6名（回答率100%）

回答数

公表日 令和6年3月15日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	無	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用者定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	0	0	・環境整備を行い、部屋を広く、有効活用できるように改善している。
	②	職員の配置数は適切であるか	3	3	0	0	・行事がある時などは担当を決め、スムーズに動けるようにしている。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	3	0	0	・バリアフリーだが、出入口は狭いため、バギーでの出入りは、注意が必要で、室内移動をせずに、廊下を通るようにしている。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	1	0	0	・話し合いの機会を多く持つようにし、誰もが意見を言える雰囲気づくりに努め、業務改善を進めていく。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	0	・日頃の会話や、面談の時などにもお聞きするようにし、業務改善につなげている。
	⑥	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	0	0	0	・第三者評価は受けていないが、施設の第三者委員に事故・ヒヤリハットについて意見を求め、事故防止に活かしている。
	⑦	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1	0	0	・全員参加で学ぶ研修や他施設の研修に参加できるようにしていきたい。 ・コロナ禍が収束に向かっており、来年度は回数を増やしていきたい。
適切な支援の提供	⑧	アセスメントを適切に行い、利用者と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	5	1	0	0	・6か月に1回モニタリング、カンファレンス、保護者との面談等を行い個別支援計画を作成している。
	⑨	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	0	・職員同士で話し合い、活動内容を決めている。
	⑩	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	5	1	0	0	・話し合いをしながら、季節に応じた内容を検討している。
	⑪	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して対応しているか	4	1	0	1	・個別支援計画を立案し、受け入れることができている。
	⑫	利用者の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる支援計画を作成しているか	5	1	0	0	・適宜組み合わせ、支援計画を作成している。
	⑬	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	0	0	・細かな確認を行うようにしている。打ち合わせに参加できない職員には、口頭や文書で伝達するようにしている。
	⑭	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	0	0	・支援終了後や気付いた時に情報共有をしている。
	⑮	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	1	0	0	・役割分担が曖昧なものは、分担表を作成して各自が意識して業務に取り組めるようにしている。

	⑩⑥	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	0	・6か月に1回モニタリングを実施している。
	⑩⑦	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	4	1	0	1	・ガイドラインのことを職員全体で把握し、支援を行えるようにしていく。
関係機関や保護者との連携	⑩⑧	障害者相談支援事業所のサービス担当者会議にその利用者の状況に精通したもっともふさわしい者が参画しているか	6	0	0	0	・サービス担当者会議にはサービス管理責任者や保育士が参加している。
	⑩⑨	医療的ケアが必要な利用者を受け入れる場合は、主治医等と連絡体制を整えているか	2	3	0	1	・ご家族を通して、主治医に確認してもらうようお願いしている。何か必要な時はご家族より連絡をお願いしている。
	⑩⑩	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	0	0	0	・必要時には、学校と連絡を取り、情報共有を適切に行っている。
	⑩⑪	日頃から利用者の状況を家族に伝えながら、状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	0	・日々の受け入れの時に話しをしたり、面談時に確認をしている。
保護者への説明責任等	⑩⑫	運営規定、支援の内容、利用者負担等について適切な説明をおこなっているか	6	0	0	0	・契約時や変更があった時に、その都度、説明を行っている。
	⑩⑬	保護者からの悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	0	・登園時や帰りの会の時など、話しをして情報収集をしている。 ・今後も面談時に日頃の様子をお伝えしながら子どもの発達状況や課題について共通理解をしている。
	⑩⑭	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	0	0	0	・ご家族が運営している『家族会』があり、研修を行ったりしている。
	⑩⑮	利用者や保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、利用者や保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	0	・苦情があった場合には、迅速かつ適切に対応していく。
	⑩⑯	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を利用者や保護者に対して発信しているか	6	0	0	0	・毎月『通園便り』を配布している。ホームページにも掲載している。
	⑩⑰	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	0	・個人情報の取り扱いには、十分に配慮し、外部に漏洩しないよう注意している。
	⑩⑱	障害のある利用者や保護者との意志の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	0	・利用者や保護者の様子に合わせて配慮をしているが、今後より良いツールなども検討していく。
	⑩⑲	事業所の行事に地域の住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	2	0	0	・新型コロナ感染もあり、招待は難しかったが、5類に引き下げられたので、今後は地域住民らを招待できるように進めていきたい。
	⑩⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	0	0	0	・緊急時には、保護者に状況を報告し、対応するようにしている。今後はわかりやすく、マニュアル等を保護者用に作成し、契約時にお渡ししていく。
	⑩㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	0	・施設内で2か月に1回、避難訓練（火災）を定期的に行っている。また、ひらた地区合同防災訓練（水害・地震）を年に2回実施している。それらの様子をおたよりやホームページに掲載していく。

非常時の対応	③②	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	0	・研修を受け、職員間で話し合いをしている。
	③③	どのような場合にやむを得ず身体拘束をおこなうかについて、組織的に決定し、利用者や保護者に事前に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	6	0	0	0	・身体拘束はご利用されている際にはしていない。車いす。車いすテーブル等は、登園時に外し、保護者の迎えの降園前に行っている。
	③④	食物アレルギーのある利用者について、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	3	1	1	・アレルギーについては、ご家族に事前に確認し、職員間で情報共有を行っている。
	③⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	0	・ヒヤリハットをあげることで、事業所内で共有でき、再発防止に努めている。